



**PROJETO BÁSICO PARA CONSTRUÇÃO DO MURO DE  
FECHAMENTO DO DEPARTAMENTO DE LIMPEZA  
URBANA – MUNICÍPIO DE UNAÍ-MG**

## 1. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

Elaboração de Projeto Básico para a construção de muro de fechamento do Departamento de Limpeza Urbana do Município de Unaí-MG, com a finalidade de garantir segurança patrimonial, controle de acesso e delimitação da área pública.

## 2. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

Este projeto básico está em conformidade com a **Lei nº 14.133/2021**, especialmente o disposto nos **artigos 6º, inciso XXV**, e **artigo 18**, que estabelecem os elementos mínimos do projeto básico para contratação de obras e serviços de engenharia.

## 3. JUSTIFICATIVA

A execução do muro de fechamento é necessária para:

- Proteger os bens públicos e equipamentos alocados no Departamento de Limpeza Urbana;
- Evitar acessos indevidos ao local;
- Proporcionar maior organização e controle das atividades operacionais;
- Atender normas de segurança e gestão patrimonial.

A ausência de fechamento adequado expõe o local a riscos de invasões, vandalismo e descarte irregular de resíduos.

## 4. OBJETIVO

Construir um muro perimetral no terreno do Departamento de Limpeza Urbana, garantindo:

- Segurança física do espaço;
- Delimitação da área institucional;
- Melhoria das condições operacionais do setor.

## 5. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS (RESUMO)

- **Altura do muro:** aproximadamente 2,50 m ;
- **Material:** alvenaria de blocos de concreto;
- **Fundação:** concreto armado conforme dimensionamento técnico;
- **Pilares:** espaçamento médio de 2,5 a 3,0 metros;
- **Acabamento:** reboco e pintura com tinta acrílica;
- **Portão:** metálico, com dimensões compatíveis com entrada de veículos

## 6. LOCAL DA EXECUÇÃO



Figura 1: Localização do terreno e acessos. (Fonte: Google 2026).  
Av. Campos Jordão, Bairro Divinéia, Unai-MG.

## 7. METODOLOGIA EXECUTIVA

A execução da obra será dividida em etapas:

1. Instalação de placa de obra
2. Remoção do alambrado
3. Limpeza e preparo do terreno
4. Locação da obra
5. Execução das escavações e fundações
6. Montagem das fôrmas e armação das fundações
7. Concretagem das fundações
8. Elevação de alvenaria
9. Execução de pilares de sustentação
10. Instalação de pingadeiras
11. Execução de portão metálico de acesso
12. Limpeza final do canteiro

## 8. PRAZO E FORMA DE ENTREGA

- 8.1 O prazo de entrega **não superior a 60 (sessenta) dias corridos**, contados a partir do recebimento/ciência da Ordem de início do serviço;
- 8.2 É de total responsabilidade da CONTRATADA do objeto, zelar pela segurança e pelo perfeito estado de conservação, enquanto estiver sob sua guarda.
- 8.3 O recebimento do objeto, mesmo que definitivo, não exclui a responsabilidade da empresa pela qualidade e características dos produtos entregues, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas.

## **9. DEVERES DA CONTRATADA**

- 9.1 Entregar os serviços em perfeitas condições no prazo e dentro das especificações contidas neste termo, acompanhada da respectiva nota fiscal;
- 9.2 Apresentar ART (Anotação de Responsabilidade Técnica);
- 9.3 Seguir as normas da ABNT e demais legislações aplicáveis;
- 9.4 Garantir a segurança dos trabalhadores e do local da obra;
- 9.5 Comunicar a Secretaria Municipal de Obras, no prazo máximo de 12 (doze) horas que antecedem qualquer tipo de atraso;
- 9.6 Atender prontamente a quaisquer exigências da Prefeitura, inerentes ao objeto da presente contratação;
- 9.7 Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta de contrato;
- 9.8 Prestar serviços adequado, com cortesia e urbanidade, cumprindo rigorosamente o prazo previsto, todas as despesas de tributos, e outros custos decorrentes diretas e indiretamente do fornecimento do objeto desta licitação, correrão por conta exclusiva da contratada.
- 9.9 Cumprir fielmente o que estabelece no **Termo de Referência, Edital e seus Anexos**, de forma que, os produtos a serem entregue estejam em perfeito estado e dentro das normas técnicas estabelecidas pelos órgãos reguladores;
- 9.10 Assumir toda a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação da presente licitação;
- 9.11 Responder pelas despesas resultantes de quaisquer ações, demandas decorrentes de danos, seja por culpa da vencedora ou quaisquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se, por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais de terceiros, que lhe venham a serem exigidas por força da lei, ligados ao cumprimento da presente contratação.
- 9.12 Manter durante a execução do contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

## **10. DEVERES DA CONTRATANTE**

- 10.1 Exigir o cumprimento do objeto, segundo suas especificações, prazos e demais condições;
- 10.2 Prestar informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA;
- 10.3 Rejeitar, no todo ou em parte, o produto entregue pela CONTRATADA fora das especificações do Edital e seus anexos;
- 10.4 Comunicar a CONTRATADA toda e quaisquer ocorrências relacionadas com o fornecimento dos produtos adquiridos;
- 10.5 Fiscalizar a entrega dos produtos podendo sustar, recusar, mandar fazer ou desfazer qualquer entrega que não esteja de acordo com as condições e exigências estabelecidas no Edital.

## **11. VALORES**

O valor previsto é de **R\$ 99.246,06** (noventa e nove mil, duzentos e quarenta e seis reais e seis centavos).

Os valores estimados dos materiais estão especificados em orçamento detalhado em anexo no presente Termo de Referência e teve seu preço referenciado através de tabelas (Sinapi-BH e Sicor-Triângulo).

## **12. FISCAL DO CONTRATO**

A Secretaria de Obras nomeará um servidor para a função Fiscal do Contrato para acompanhar o fornecimento do objeto contratado e prestar as informações que forem necessárias.

## **13. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias, após o adimplemento da obrigação mediante apresentação da nota fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, sendo liberado após a conferência e aprovação da Secretaria de Obras;

O pagamento será efetuado mediante a entrega dos bens solicitados, conferida a sua conformidade com as especificações constantes do objeto da licitação.

## **14. CONDIÇÕES GERAIS E FINAIS**

Caberá a contratada assegurar a garantia de qualidade dos serviços, no que envolverá atividades relativas aos controles de qualidades.

O prazo mínimo de garantia e/ou modificação e adequação do serviço contratado a ser exigido devem ser de 120 (cento e vinte) dias.

## **15. DOCUMENTOS ANEXOS**

Integram o presente Projeto Básico, em conformidade com o art. 6º, XXV, da Lei 14.133/2021:

- Memorial Descritivo
- Planilha Orçamentária detalhada, com base nos sistemas SINAPI-BH e SICOR-Triângulo
- Cronograma Físico-financeiro
- Cálculo do BDI
- Estudo Técnico Preliminar
- Relatório Fotográfico
- Documento de Formalização de Demanda
- Mapa de Risco

**Unai-MG, 17 de março de 2026.**

---

**Alice Fernandes Rocha**

Engenheira Civil – CREA-MG 399.184